

ضروری است دستگاه‌های اجرایی طی سال آینده بر اساس گام‌های زیر اقدام نمایند:



گام ۱ - تعیین سطح بلوغ

الف) بررسی وضعیت موجود دستگاه اجرایی

- ۱) از واحدهای مختلف دعوت گردد تا نماینده خبره و مطلع در حوزه داده و امورات آن واحد را معرفی نمایند.
- ۲) پرسشنامه جدول شماره (۳) «صفحات ۲۵ لغایت ۳۰ سازوکار پیاده‌سازی» بصورت خوداظهاری و با هم‌اندیشی نمایندگان فوق در دستگاه اجرایی تکمیل گردد.
- ۳) پس از تجمیع و تحلیل اعداد پرسشنامه با توجه به امتیازات مکتسبه در هر یک از ابعاد طبق جدول شماره (۴) صفحه ۳۱ سازوکار پیاده‌سازی، سطح بلوغ در هر بُعد مشخص می‌شود.
- ۴) در صورتیکه دستگاهی بر اساس نمرات کسب شده در سطحی بالاتر از سطح یک بلوغ قرار گرفت باید برای هر یک از سوالات جدول شماره (۳) مستندات مربوطه ارائه نماید.
- ب) ارسال نتایج پرسشنامه به همراه مستندات برای بررسی اولیه به امور "راهبری سامانه‌های ملی و حکمرانی داده‌مبنای سازمان اداری و استخدامی کشور"
- پ) ابلاغ رسمی تعیین سطح بلوغ از سوی امور مذکور



برای مشاهده فیلم آموزشی، از این لینک استفاده نمایید:

گام ۲ - تدوین برنامه عملیاتی



۱) پس از تعیین و تایید سطح بلوغ، برنامه عملیاتی بر اساس کاربرد الف-برنامه عملیاتی مندرج در صفحه شماره (۳۶) سازوکار پیاده‌سازی توسط واحد مربوطه در دستگاه اجرایی (اداره کل حکمرانی داده‌مبنا یا در صورت عدم وجود مرکز فناوری اطلاعات)

۲) در تکمیل کاربرد الف نکات ذیل را مد نظر قرار گیرد:

- برای هر بُعد، با توجه به شرایط و اقتضائات حداقل یک برنامه قابل اجرا در دستگاه اجرایی می‌بایست ارائه و درج گردد.
- مسئول هر برنامه و با زمان‌بندی مشخص (حداکثر تا پایان اعتبار برنامه عملیاتی) باید مشخص گردد.
- سطح بلوغ کلی صرفاً برای مشخص شدن وضعیت کلی دستگاه اجرایی است و در فرایند کاربرد اثری ندارد.
- تاریخ دریافت و پایان بررسی برنامه عملیاتی با هماهنگی «امور راهبری سامانه‌های ملی و حکمرانی داده‌مبنا» تکمیل می‌شود.

۳) ضروری است برنامه عملیاتی دستگاه به تصویب شورای راهبری تحول اداری و تایید بالاترین مقام دستگاه اجرایی برسد.

۴) پس از امضا و تایید، نسخه فیزیکی برای ادامه فرآیند قانونی و ابلاغ به امور راهبری سامانه‌های ملی و حکمرانی داده‌مبنا ارسال گردد.

۵) برنامه عملیاتی یک‌سال اعتبار دارد و قبل از اتمام مدت اعتبار ضروری است مجدد فرآیند تعیین سطح بلوغ و اقدامات اشاره شده در سازوکار پیاده‌سازی اجرایی گردد.

برای مشاهده فیلم آموزشی، از این لینک استفاده نمایید:



گام‌هایی که دستگاه اجرایی باید در طول سال اول بردارد:

- ۱) ایجاد ساختار واحد حکمرانی داده‌مبنا بر اساس ماده ۷ دستورالعمل و با توجه به نکات مندرج در مرحله دوم جدول شماره (۳)
- ۲) تعیین ناظران داده:
 - بر اساس ماده دستورالعمل ضروری است از هر واحد اداری دستگاه اجرایی بخصوص واحدهای مرتبط با مدیریت داده (از تولید تا استفاده) یک نفر با شرح وظایف و مشخصات اعلامی تعیین شود.
 - واحد متولی حکمرانی داده‌مبنا باید طبق چک لیست اعلامی با ناظران داده مصاحبه و افراد واجد شرایط را مشخص نماید
 - افراد تعیین شده برای صدور حکم توسط بالاترین مقام دستگاه اجرایی معرفی خواهند شد.
 - دستگاه اجرایی در جبران زحمت این دسته از کارکنان برنامه مشخص تدوین و اجرا نماید.
 - لیست این افراد به امور راهبری سامانه‌های ملی و حکمرانی داده‌مبنا ارسال و در سامانه ملی حکمرانی داده‌مبنا ثبت گردد.

برای مشاهده اینفوگرافیک ناظران داده از این لینک استفاده نمایید:



- ۳) تکمیل کاربرد ه-شناسایی نیازهای داده‌ای مبتنی بر مأموریت‌های دستگاه اجرایی مندرج در صفحه شماره (۴۱) سازوکار پیاده‌سازی
- ۴) تکمیل کاربرد ج-واژه‌نامه تخصصی دستگاه اجرایی مندرج در صفحه شماره (۳۹) سازوکار پیاده‌سازی

راه ارتباطی با ما در پیام رسان بله: @arogovdata